INFORME CONSOLIDADO DE ACTIVIDADES
CONTRATO No. 4162.010.26.1.0484-2025

CONTRATO **:**	PRESTACIÓN DE SERVICIOS
CONTRATISTA:	ABDON PRIMERO HINESTROZA IBARGUEN
IDENTIFICACIÓN:	11814562 DE QUIBDO
CODIGO DISPONIBILIDAD:	No. CDP. 3500231865
RESERVA:	No. RPC. 4500359755
VALORDELCONTRATO:	$ 6.552.000 (SEIS MILLONES QUINIENTOS CINCUENTA Y DOS MIL PESOS M/CTE)
DURACIÓN:	HASTA EL 30 DE ABRIL DE 2025
SUPERVISOR:	TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA

OBJETO DEL CONTRATO

PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA LA EJECUCIÓN DE PROGRAMAS, PLANES Y PROYECTOS EN EL ÁMBITO DEL DEPORTE, LA RECREACIÓN Y LA ACTIVIDAD FÍSICA, FORTALECIENDO DESDE SU PERFIL LOS OBJETIVOS ESTABLECIDOS POR LA SECRETARÍA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN.

En cumplimiento de las obligaciones establecidas en la cláusula **PRIMERA** del contrato No. 4162.010.26.1.0484 de 2025, me permito entregar el informe consolidado en el cual se evidencia la ejecución de cada una de las obligaciones del contrato.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS

Informe de gestión relacionada con la ejecución de la **PRIMERA CUOTA**

1.Realizar tareas de apoyo en las jornadas y eventos realizados en campo, para la intervención con los diferentes tipos de población que maneja el proyecto, así como al proceso de socialización y a la vinculación de la población beneficiaría del Proyecto.
-Realicé jornada y actividades de familiarización e integración de la disciplina fútbol sala, con los niños, niñas y adolescentes y jóvenes de la fundación la fundenid, ubicada en el Barrio Llano Verde en la Comuna 15. Con el objetivo de dar a conocer la reapertura y el cronograma de horarios del programa Deporvida en este 2025.

2. Realizar tareas de apoyo en la elaboración y presentación de informes, registró de los beneficiarios del proyecto a través de la plataforma SIDER, registro fotográfico y bases de datos, correspondiente a los jornadas y eventos.
- Realicé la entrevista técnica y psicosocial del programa y los informes del mes

3. Asistir a las diferentes reuniones y capacitaciones programadas por el área de fomento y las propias del cargo, que sean necesarias para el desarrollo del programa.

INFORME CONSOLIDADO DE ACTIVIDADES
CONTRATO No. 4162.010.26.1.0484-2025

- Asistí de manera presencial a las diferentes capacitaciones generales y especificas programadas por el equipo administrativo, técnico y psicosocial del Programa Deporvida en el Cali 16 y en el Teatro Cultural de la Comuna 16.

4. Realizar tareas de apoyo en las actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional de la Secretaría de Deporte y Recreación, en el cumplimiento del objeto contractual.
- No realicé esta actividad en este periodo.

5. Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual"
- No realicé esta actividad en este periodo.

Informe de gestión relacionada con la ejecución de la **SEGUNDA CUOTA**

1.Realizar tareas de apoyo en las jornadas y eventos realizados en campo, para la intervención con los diferentes tipos de población que maneja el proyecto, así como al proceso de socialización y a la vinculación de la población beneficiaría del Proyecto.
- Realicé jornada y actividades de la disciplina fútbol sala, con los niños, niñas, adolescentes y jóvenes beneficiarios del programa en el Barrio Llano Verde en la Comuna 15.

2. Realizar tareas de apoyo en la elaboración y presentación de informes, registró de los beneficiarios del proyecto a través de la plataforma SIDER, registro fotográfico y bases de datos, correspondiente a los jornadas y eventos.
- Realicé la actualización de los listados de beneficiarios para cada grupo, el cronograma e informe del mes de marzo, junto a las evidencias y registro fotográfico.

3. Asistir a las diferentes reuniones y capacitaciones programadas por el área de fomento y las propias del cargo, que sean necesarias para el desarrollo del programa.
- Asistí de manera presencial a las diferentes reuniones y capacitaciones generales y especificas programadas por el equipo administrativo, técnico y psicosocial del Programa Deporvida 2025.

4. Realizar tareas de apoyo en las actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional de la Secretaría de Deporte y Recreación, en el cumplimiento del objeto contractual.
- Promoví espacios con las familias de los beneficiarios para socializar y explicar la ejecución del Programa

5. Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual"
- Recibí la visita del coordinador zonal, para la revisión del sistema de gestión de calidad y atendí sus requerimientos

INFORME CONSOLIDADO DE ACTIVIDADES
CONTRATO No. 4162.010.26.1.0484-2025

Informe de gestión relacionada con la ejecución de la **TERCERA CUOTA**
1.Realizar tareas de apoyo en las jornadas y eventos realizados en campo, para la intervención con los diferentes tipos de población que maneja el proyecto, así como al proceso de socialización y a la vinculación de la población beneficiaría del Proyecto.
- Realicé jornada y actividades de la disciplina fútbol sala, con los niños, niñas, adolescentes y jóvenes beneficiarios del programa en el Barrio Llano Verde en la Comuna 15.

2. Realizar tareas de apoyo en la elaboración y presentación de informes, registró de los beneficiarios del proyecto a través de la plataforma SIDER, registro fotográfico y bases de datos, correspondiente a las jornadas y eventos.
- Realicé la actualización de los listados de beneficiarios para cada grupo, el cronograma e informe del mes de marzo, el registro de beneficiarios y sesiones de clases en el Sider, junto a las evidencias y registro fotográfico.

3. Asistir a las diferentes reuniones y capacitaciones programadas por el área de fomento y las propias del cargo, que sean necesarias para el desarrollo del programa.
- Asistí de manera presencial a las diferentes reuniones y capacitaciones generales y especificas programadas por el equipo administrativo, técnico y psicosocial del Programa Deporvida 2025.

4. Realizar tareas de apoyo en las actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional de la Secretaría de Deporte y Recreación, en el cumplimiento del objeto contractual.
- Promoví espacios con las familias de los beneficiarios para socializar y explicar los avances de los niños, las niñas, jóvenes y adolescentes en el programa.

5. Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual".
- Recibí la visita de la coordinadora zonal y del Equipo psicosocial de la comuna para la revisión del sistema de gestión de calidad y atendí sus requerimientos.

Para constancia de lo anterior, se firma en Santiago de Cali a los 25 días del mes de abril de 2025

Atentamente,



ABDON PRIMERO HINESTROZA IBARGUEN
CC. 11814562
CONTRATISTA